

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСК  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 14»**  
**(МБОУ «СШ № 14»)**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзной  
 организации МБОУ «СШ №14»

*Сухарева* О.И. Сухарева  
 « 01 » 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СШ № 14»

*Мизина* Л.Н. Мизина  
 « 01 » 08 2024 г.

План мероприятий

по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков на 2024-2026 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Ответственное лицо	Срок реализации мероприятий		
				2024	2025	2026
1	Проведение систематического административно-общественного контроля за состоянием охраны труда	Не требуется	Комиссия ОТ	по графику	по графику	по графику
2	Подготовка образовательной организации к новому учебному году (готовность учебных кабинетов, классов, актов-разрешений на функционирование спортзала, кабинетов физики, химии, биологии, информатики)	бюджет Красноярского края, бюджет муниципального образования г. Норильск	Заместитель директора по АХЧ	сентябрь	сентябрь	сентябрь
3	Проверка санитарно-гигиенического состояния административных и вспомогательных помещений	Не требуется	Директор, заместитель директора по АХЧ	по графику	по графику	по графику
4	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований)	бюджет Красноярского края, бюджет муниципального образования г. Норильск	Директор	1 раз в год	1 раз в год	1 раз в год

1	2	3	4	5	6	7
5	Проведение обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда.	Не требуется	Директор, ответственный за охрану труда	По мере необходи мости, по графику	По мере необходим ости, по графику	По мере необходим ости, по графику
6	Проведение вводного инструктажа со всеми принимаемыми на работу лицам, а также работниками сторонних организаций, выполняющих работу на выделенном участке с регистрацией в журнале установленной формы	Не требуется	ответственный за охрану труда	В течение года	В течение года	В течение года
7	Проведение первичного (повторного, внепланового, целевого) инструктажа на рабочем месте с регистрацией в журнале установленной формы	Не требуется	ответственный за охрану труда	В течение года	В течение года	В течение года
8	Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее — СИЗ)	бюджет муниципального образования г. Норильск	Заместитель директора по АХЧ, ответственный за охрану труда	В течении года	В течении года	В течении года
9	Обеспечение работников смылающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами	бюджет муниципального образования г. Норильск	Заместитель директора по АХЧ	В течении года	В течении года	В течении года
10	Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных классов) по охране труда компьютерами, теле- видео- аудиовизуальной обучающими и	бюджет муниципального образования г. Норильск	Заместитель директора по АХЧ	По мере необходи мости	По мере необходим ости	По мере необходим ости
11	Приобретение противопожарных средств (огнетушители, самоспасатели)	бюджет муниципального образования г. Норильск	Заместитель директора по АХЧ	июль	июль	июль

1	2	3	4	5	6	7
12	Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписанием органов надзора		Заместитель директора по АХЧ	По мере необходимости	По мере необходимости	По мере необходимости
13	Практическая отработка действий в случае возникновения пожара, ЧС (тренировочные эвакуации)		Директор, ответственный за пожарную безопасность	по графику	по графику	по графику

Директор МБОУ «СПШ № 14»



Д.Н. Мизина

